

\_\_\_\_\_  
(Luogo, data)

Spett.le  
**Azienda Reti Elettriche Srl**  
Via A.Guadagnini, 31  
38054 PRIMIERO S.M.d C.  
[info@pec.aziendareti.com](mailto:info@pec.aziendareti.com)  
[info@aziendareti.com](mailto:info@aziendareti.com)

**Oggetto :** richiesta temporanea disalimentazione fornitura in **bassa tensione**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in nome e per conto del / della \_\_\_\_\_

residente / con sede in \_\_\_\_\_

chiede con la presente l'intervento del Vostro personale tecnico per effettuare la temporanea sospensione e messa in sicurezza dell'alimentazione in **bassa tensione** uscente dal Vostro gruppo di misura (contatore) sita in :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

a servizio della fornitura identificata dal codice (dati rilevabili da fattura) :

P.O.D. n°      I T E

al fine di effettuare \_\_\_\_\_

( es : sostituzione dell'interruttore generale bt, sostituzione dei cavi di collegamento ecc.)

L'intervento verrà effettuato con inizio lavori dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

e fine lavori presunta ad ore \_\_\_\_\_ circa del giorno \_\_\_\_\_.

Con riferimento alla Norma CEI 11-27, comunica che il **RESPONSABILE DELL' IMPIANTO-RI**, (in possesso della qualifica di "*Persona Esperta*" ai sensi della Norma CEI-EN 50110-1, CEI 11-48), che riceverà in consegna dal Vostro personale la documentazione di "individuazione e messa in sicurezza dell'impianto elettrico" sarà :

il Signor \_\_\_\_\_

tel. / cell. \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_

**Da compilare solo per richieste di intervento fuori orario lavorativo di Azienda Reti Elettriche Srl.**

(NB: per Azienda Reti Elettriche Srl, l'orario lavorativo è dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 16,30)

Le spese sostenute da Azienda Reti Elettriche Srl per l'effettuazione dell'intervento richiesto saranno addebitate: allo/ alla scrivente.

a \_\_\_\_\_

C.Fisc. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Per confermare il Vostro intervento, nonché per tutte le eventuali informazioni necessarie potrete contattare il

Signor \_\_\_\_\_

tel. / cell. \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_

Colgo / Cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

\_\_\_\_\_  
(Firma)